**План работы администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»**

**на 1 квартал 2019 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата, время | Название мероприятия | Место проведения  мероприятия | Ответственное лицо | Примечание |

**Заседания Совета поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану Совета | Заседание Совета депутатов | с.Парское, здание администрации | Малкова Л.Ф. председатель Совета | организатор – председатель Совета, участники - депутаты Совета |

**Совещания, комиссии, приемы граждан**

**Январь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района |  |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское, здание администрации | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |
| 11, 18, 25  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское,  здание администрации | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |

**Февраль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района |  |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |
| 8,15,22  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |

**Март**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района |  |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | Организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |
| 15,22,29  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |

**Торжественные мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 07.01.2019г. | Праздник «Рождество Христово» | Дома культуры, сельский клуб | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования, директора домов культуры,  заведующая клубом | Организаторы- Директора Домов культуры, заведующая сельским клубом  Участники- жители, гости |
| 13-14. 01. 2019г. | Праздник «Старый Новый год» | Дома культуры, сельский клуб | Директора домов культуры,  заведующая клубом | Организаторы- Директора Домов культуры, заведующая сельским клубом  Участники- жители, гости |
| 23.02.2019г. | Праздник «День защитника Отечества» | Дома культуры, сельский клуб | Директора домов культуры,  заведующая клубом | Организаторы- Директора Домов культуры, заведующая сельским клубом  Участники- жители, гости |
| 10.03.2019г. | Праздник «Масленичные гулянья» | Дома культуры, сельский клуб | Директора домов культуры,  заведующая клубом | Организаторы- Директора Домов культуры, заведующая сельским клубом  Участники- жители, гости |
| 07-08.03.  2019г. | Праздник «Международный женский день» | Дома культуры, сельский клуб | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования, директора домов культуры,  заведующая клубом | Организаторы- Директора Домов культуры, заведующая сельским клубом  Участники- жители, гости |

**Текущая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Весь период | Организация очистки дорог от снега | Населенные пункты поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования,  Коткова М.В., заведующий территориальным  отделом | Организаторы -администрация поселения, жители |
| Январь-февраль | Проведение рейдов по контролю соблюдения правил нахождения людей на льду водных объектов | Водные объекты населенных пунктов поселения | Коткова М.В., заведующий территориальным  отделом |  |
| Весь период | Подготовка документов для размещения муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Коткова М.В, заведующий территориальным  отделом | Коткова М.В., отдел  муниципального заказа |
| Весь период | Проведение ревизии уличного освещения | Населенные пункты поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | Администрация поселения |
| Весь период | Проведение работы с призывниками и уклонистами от военной службы | Населенные пункты поселения | Малков А.П., специалист по осуществлению первичного воинского учета | Участники- призывники |
| Весь период | Проведение встреч с гражданами по вопросам пожарной безопасности | Населенные пункты поселения | Коткова М.В., заведующий территориальным  отделом | Участники - жители |
| Весь период | Работа с неблагополучными и многодетными семьями, гражданами различных социальных групп | сПарское, с.Сосновец, с.Болотново, д.Малышево,  д.Котиха | Специалисты администрации | участники - жители |
| В течение квартала | Проведение работы с призывниками и уклонистами от военной службы | Населенные пункты  поселения | Малков А.П., специалист по осуществлению первичного воинского учета |  |
| Весь период | Формирование необходимой документации по основной деятельности администрации | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Заведующий территориальным  Отделом,   заведующий организационным  отделом |  |
| Весь период | Подготовка и предоставление нормативно-правовых актов для включения в регистр нормативно-правовых актов Ивановской области | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Суханова М.Ю.,  заведующий организационным  отделом |  |
| По состоянию на 30 число каждого месяца | Подготовка и направление НПА в Прокуратуру Родниковского района | Администрация Парского сельского поселения | юрист администрации |  |
| В течение квартала | Разработка проектов муниципальных правовых актов, осуществление подготовки ответов на протесты и представления прокурора, ответов гражданам и организациям | Администрация Парского сельского поселения | Специалисты администрации |  |
| Весь период | Контроль по исполнению  распоряжений, постановлений Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |
| Весь период | Подготовка распоряжений по личному составу | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Суханова М.Ю.,  заведующий организационным  отделом |  |

**Глава муниципального образования**

**«Парское сельское поселение Родниковского**

**муниципального района Ивановской области» Т.А.Чурбанова**

**План работы администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»**

**на 2 квартал 2019 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата, время | Название мероприятия | Место проведения  мероприятия | Ответственное лицо | Краткая справка (значимость, организаторы, участники) |

**Заседания Совета поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану Совета | Заседание Совета депутатов | с.Парское, здание администрации | Малкова Л.Ф., председатель Совета | организатор – председатель Совета, участники - депутаты Совета |

**Совещания, комиссии, приемы граждан**

**Апрель**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское, здание администрации | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования | организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования |  |
| 5,19  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское,  здание администрации | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования |  |

**Май**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района |  |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования | организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования |  |
| 3,17,24  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования |  |

**Июнь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района |  |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования | Организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования, |  |
| 7,21,28  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования |  |

**Торжественные мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01.05.2019г. | Праздник мира и труда | Дома культуры, сельский клуб | Коткова М.В.,  начальник территориального  отдела, методисты домов культуры,  клубом | Организаторы- Директора Домов культуры, заведующая сельским клубом  Участники- жители, гости |
| 09.05.2019г. | День Победы | Дома культуры, сельский клуб | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования, методисты домов культуры,  клубом | Организаторы- методисты Домов культуры, сельским клубом  Участники- жители, гости |
| 01.06.2019г. | День деревни Котиха | Площадь у Дома культуры д.Котиха | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования, методист ДК д.Котиха | Организаторы- методист ДК  Участники- жители, гости |
| 12.06.2019г. | День России | Дома культуры, сельский клуб | Методисты домов культуры,  клубом | Организаторы- Методисты Домов культуры, сельским клубом  Участники- жители, гости |

**Текущая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Апрель | Проведение противопаводко-  вых мероприятий | Населенные пункты поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования  Коткова М.В., заведующий территориальным  отделом | Организаторы -администрация поселения, жители |
| Весь период | Подготовка документов для размещения муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Коткова М.В., заведующий территориальным  отделом | Коткова М.В., отдел  муниципального заказа |
| Весь период | Проведение ревизии уличного освещения | Населенные пункты поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | Администрация поселения |
| Весь период | Проведение работы с призывниками и уклонистами от военной службы | Населенные пункты поселения | Малков А.П., специалист по осуществлению первичного воинского учета | Участники- призывники |
| Весь период | Проведение встреч с гражданами по вопросам пожарной безопасности | Населенные пункты поселения | Коткова М.В. | Участники - жители |
| Весь период | Работа с неблагополучными и многодетными семьями, гражданами различных социальных групп | сПарское, с.Сосновец, с.Болотново, д.Малышево,  д.Котиха | Специалисты администрации | Участники - жители |
| В течение квартала | Проведение работы с призывниками и уклонистами от военной службы | Населенные пункты  поселения | Малков А.П., специалист по осуществлению первичного воинского учета |  |
| Весь период | Формирование необходимой документации по основной деятельности администрации | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Коткова М.В., заведующий территориальным  отделом,  Суханова М.Ю.,  заведующий организационным  отделом |  |
| По состоянию на 30 число каждого месяца | Подготовка и направление НПА в Прокуратуру Родниковского района | Администрация Парского сельского поселения | Юрист администрации |  |
| В течение квартала | Разработка проектов муниципальных правовых актов, осуществление подготовки ответов на протесты и представления прокурора, ответов гражданам и организациям | Администрация Парского сельского поселения | Специалисты администрации |  |
| Весь период | Подготовка и предоставление нормативно-правовых актов для включения в регистр нормативно-правовых актов Ивановской области | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Суханова М.Ю., заведующий организационным  отделом |  |
| Весь период | Контроль по исполнению  распоряжений, постановлений Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |
| Весь период | Подготовка распоряжений по личному составу | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Суханова М.Ю. заведующий организационным  отделом |  |

**Глава муниципального образования**

**«Парское сельское поселение**

**Родниковского муниципального района**

**Ивановской области» Т.А.Чурбанова**

План работы администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»

на 3 квартал 2019 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата, время | Название мероприятия | Место проведения  мероприятия | Ответственное лицо | Краткая справка (значимость, организаторы, участники) |

**Заседания Совета поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану Совета | Заседание Совета депутатов | с.Парское, здание администрации | Малкова Л.Ф., председатель Совета | организатор – председатель Совета, участники - депутаты Совета |

**Совещания, комиссии, приемы граждан**

**Июль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану администрации Родниковского района | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района |  |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское,  здание администрации | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования | организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования |  |
| 5,19,28  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское,  здание администрации | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования |  |

**Август**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану администрации Родниковского района | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района |  |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования | организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования |  |
| 9,16, 23,30  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования |  |

**Сентябрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану администрации Родниковского района | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района |  |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования | Организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования, |  |
| 6, 20, 27  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования |  |

**Торжественные мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 06.07.2019г. | Праздник «День села Мелечкино» | с.Мелечкино, сельский клуб | Коткова М.В.,  заведующий территориальным  отделом,  заведующая клубом | Организаторы- заведующая сельским клубом  Участники- жители, гости |
| 13.07.2019г. | Праздник «День села Парское» | Площадь около Дома культуры с.Парское | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования, работники Дома культуры с.Парское | Организаторы- работники Дома культуры  Участники- жители, гости |
| 13.07.2019г. | Праздник «День деревни Малышево» | Площадь около Дома культуры д.Малышево | Коткова М.В.,  заведующий территориальным  отделом,  работники Дома культуры | Организаторы- работники Дома культуры  Участники- жители, гости |
| 10-11.08.2019г. | Праздник «День села Болотново» | Площадь около Дома культуры с.Болотново | Коткова М.В.,  заведующий территориальным  отделом,  работники Дома культуры | Организаторы- работники Дома культуры  Участники- футбольные команды Парского сельского поселения, жители, гости |
| 11.08.2019г. | Турнир по футболу на кубок Главы Парского сельского поселения | с.Болотново футбольное поле | Коткова М.В.,  заведующий территориальным  отделом,  работники Дома культуры | Организаторы- работники Дома культуры  Участники- жители, гости |
| 17.08.2019г. | Праздник «День села Сосновец» | Площадь около Дома культуры с.Сосновец | Коткова М.В.,  заведующий территориальным отделом,  работники Дома культуры | Организаторы- работники Дома культуры  Участники- жители, гости |
| 01.09.2019г. | Урок знаний | Общеобразовательные учреждения Парского сельского поселения | Директора начальных и средних школ | Организаторы- директора школ  Участники- учащиеся, гости |
| Сентябрь 2019г. | Парская ярмарка | с.Парское | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | Участники- жители, гости |

**Текущая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Июль-август | Работа по организации уборки территории населенных пунктов | Населенные пункты  поселения | Глава муниципального образования,  заведующий территориальным  отделом администрации | Организаторы- администрация поселения, жители |
| В течение квартала | Проведение встреч с гражданами по вопросам пожарной безопасности | Населенные пункты  поселения | Коткова М.В., заведующий территориальным  отделом администрации | Участники-жители |
| В течение квартала | Работа по организации окашивания населенных пунктов | Населенные пункты  поселения | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования,  Коткова М.В., заведующий территориальным  отделом администрации | Организаторы- администрация поселения, жители |
| В течение квартала | Содержание в надлежащем порядке обелиска, памятников воинам ВОВ | Населенные пункты  поселения | Директора Домов культуры и школ |  |
| В течение квартала | Проведение рейдов по местам запрещенным для купания | Населенные пункты  поселения | Чурбанова Т.А.,  Глава муниципального образования,  Коткова М.В., заведующий территориальным  отделом администрации | Организаторы- администрация поселения |
| В течение квартала | Проведение работы с призывниками и уклонистами от военной службы | Населенные пункты  поселения | Малков А.П.,  специалист по осуществлению первичного воинского учета | Участники -призывники |
| В течение квартала | Подготовка документов для размещения муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг | Администрация Парского сельского поселения | Коткова М.В., заведующий территориальным  отделом администрации  отдел  муниципального заказа |  |
| В течение квартала | Работа с неблагополучными и многодетными семьями, гражданами различных социальных групп | с.Парское,  с.Сосновец,  с.Болотново,  д.Малышево,  д.Котиха | специалисты по похозяйственному  учету администрации | Участники- жители |
| В течение квартала | Подготовка и предоставление нормативно-правовых актов для включения в регистр нормативно-правовых актов Ивановской области | Администрация Парского сельского поселения | Суханова М.Ю., заведующий организационным отделом |  |
| По состоянию на 30 число каждого месяца | Подготовка и направление НПА в Прокуратуру Родниковского района | Администрация Парского сельского поселения | юрист администрации |  |
| В течение квартала | Разработка проектов муниципальных правовых актов, осуществление подготовки ответов на протесты и представления прокурора, ответов гражданам и организациям | Администрация Парского сельского поселения | Специалисты администрации |  |
| Весь период | Формирование необходимой документации по основной деятельности администрации | Администрация  Парского сельского поселения | Коткова М.В.,  заведующий территориальным  отделом администрации,  Суханова М.Ю., заведующий организационным отделом администрации |  |
| Весь период | Контроль по исполнению  распоряжений, постановлений Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | Администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |
| В течение квартала | Подготовка распоряжений по личному составу | Администрация Парского сельского поселения | Суханова М.Ю., заведующий организационным отделом администрации |  |

Глава муниципального образования

Парское сельское поселение

«Родниковского муниципального района

Ивановской области» Т.А.Чурбанова

**План работы администрации муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»**

**на 4 квартал 2019 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата, время | Название мероприятия | Место проведения  мероприятия | Ответственное лицо | Краткая справка (значимость, организаторы, участники) |

**Заседания Совета поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану Совета | Заседание Совета депутатов | с.Парское, здание администрации | Малкова Л.Ф. | организатор – председатель Совета, участники - депутаты Совета |

**Совещания, комиссии, приемы граждан**

**Октябрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану администрации  Родниковского района | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района |  |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское, здание администрации | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |
| 11,18,25,  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское,  здание администрации | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |

**Ноябрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану администрации  Родниковского района | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района |  |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |
| 8,15,22,29  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |

**Декабрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| По плану администрации  Родниковского района | Участие в заседаниях Совета Глав органов МСУ Родниковского муниципального  района | Администрация Родниковского района |  |  |
| По плану Совета  поселения | Участие в заседании Совета Парского сельского поселения | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | Организатор- председатель Совета |
| По плану комиссии | Участие в заседаниях  комиссии КЧС и ПБ Родниковского района | Администрация Родниковского района | Чурбанова Т.А. |  |
| 6,20,27  в 13-30 | Оперативное совещание  по работе администрации | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |

**Торжественные мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 29.09.2019г. | Праздник «День пожилого человека» | Дома культуры, сельский клуб | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | Организаторы- директора Домов культуры, заведующий сельским клубом  Участники- жители, гости |
| 04.11.2019г. | Праздник «День народного единства» | Дома культуры, сельский клуб | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | Организаторы- директора Домов культуры, заведующий сельским клубом  Участники- жители, гости |
| 29.12. –  31.12.2019г. | Праздник «Новый год» | Дома культуры, сельский клуб | Коткова М.В., заведующий территориальным отделом | Организаторы- директора Домов культуры, заведующий сельским клубом  Участники- жители, гости |

**Текущая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Октябрь-ноябрь | Организация по благоустройству и уборке территории населенных пунктов | Населенные пункты | Глава муниципального образования | Организаторы – депутаты  Участники- жители |
| Октябрь | Проведение инструктажей, сходов жителей населенных пунктов в целях противопожарной безопасности | Населенные пункты поселения | Заведующий территориальным отделом  администрации |  |
| Ноябрь | Подготовка к Новогодним праздничным мероприятиям | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | Участники - директора Домов культуры, заведующий сельским клубом |
| Декабрь | Организация очистки дорог от снега | Населенные пункты поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования | Организаторы -администрация поселения, жители |
| Весь период | Подготовка документов для размещения муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Коткова М.В., заведующий территориальным отделом  администрации | Коткова М.В., отдел  муниципального заказа |
| Весь период | Проведение ревизии уличного освещения | Населенные пункты поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |
| Весь период | Проведение работы с призывниками и уклонистами от военной службы |  | Малков А.П., специалист по осуществлению первичного воинского учета | Участники- призывники |
| Весь период | Работа с неблагополучными и многодетными семьями, гражданами различных социальных групп | с.Парское, с.Сосновец, с.Болотново, д.Малышево,  д.Котиха | Специалисты по похозяйственному учету администрации | Участники - жители |
| По состоянию на 30 число каждого месяца | Подготовка и направление НПА в Прокуратуру Родниковского района | Администрация Парского сельского поселения | Юрист администрации |  |
| В течение квартала | Разработка проектов муниципальных правовых актов, осуществление подготовки ответов на протесты и представления прокурора, ответов гражданам и организациям | Администрация Парского сельского поселения | Специалисты администрации |  |
| Весь период | Формирование необходимой документации по основной деятельности администрации | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Коткова М.В., заведующий территориальным отделом  Администрации;  Суханова М.Ю., заведующий организационным отделом  администрации |  |
| Весь период | Подготовка и предоставление нормативно-правовых актов для включения в регистр нормативно-правовых актов Ивановской области | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Суханова М.Ю., заведующий организационным отделом  администрации |  |
| Весь период | Контроль по исполнению  распоряжений, постановлений Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Чурбанова Т.А., Глава муниципального образования |  |
| Весь период | Подготовка распоряжений по личному составу | с.Парское  администрация  Парского сельского поселения | Суханова М.Ю., заведующий организационным отделом  администрации |  |

Глава муниципального образования

«Парское сельское поселение

Родниковского муниципального района

Ивановской области» Т.А.Чурбанова